

求人番号

04011- 3566941

事業所番号

0401- 367-3

受付年月日 令和6年10月25日

紹介期限日 令和6年12月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所

宮城県富谷市

職業分類

037-01

産業分類

853 児童福祉事業

1 求人事業所

事業所名

シャカイフクシホウジン オンシサイダン ミヤギケンサイセイカイ  
社会福祉法人 恩賜財団 宮城県済生会

所在地

〒 981-3341  
宮城県富谷市成田八丁目 4 - 6

ホームページ

https://miyagi-saiseikai.com/

2 仕事内容

職種

医療事務員

仕事内容

宮城県済生会こどもクリニックで、下記業務に携わっていただきます。  
・患者受付  
・レセプト請求業務  
・検査補助、診療補助  
・院内清掃等の雑務  
  
変更範囲：変更なし

雇用形態

正社員以外  
正社員以外の名称 有期雇用職員  
  
正社員登用 あり  
正社員登用の実績（過去3年間）  
3人

派遣・等

就業形態 派遣・請負ではない  
労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）  
6ヶ月  
契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり）  
契約更新の条件  
勤務状況が良好の方

就業場所

事業所所在地と同じ  
〒 981-3341  
宮城県富谷市成田八丁目 4 - 6  
  
地下鉄 泉中央駅 から 車15分  
  
受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

マイ通勤力

可  
駐車場 あり

転可勤能の性

なし

年齢

不問  
年齢制限該当事由 不問

学歴

不問

必要経験等

必要な経験・知識・技能等 必須  
病院等において医療事務経験のある方

必要スキル

パソコンの基本操作ができる方

必要な免許・資格

普通自動車運転免許 あれば尚可

試用期間

試用期間なし 期間  
試用期間中の労働条件

3 賃金・手当

(1/2)

月額（a + b） 155,040 円 ~ 191,760 円  
※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給（月額平均）又は時間額 155,040 円 ~ 191,760 円  
月平均労働日数（20.4 日）

手当 円 ~ 円  
手当 円 ~ 円  
手当 円 ~ 円  
手当 円 ~ 円

固定残業代（c）

なし（ 円 ~ 円）  
固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項（d）

日給×月平均労働日数20.4日で計上

賃形態金等

日給 7,600 円 ~ 9,400 円  
その他内容

通手勤当

実費支給（上限なし）

賃締切金日

固定（月末以外） 毎月 31 日

賃支払金日

固定（月末以外） 翌月 21 日

昇給

あり（前年度実績 あり）  
金額 1月あたり 2,000 円 ~ 2,200 円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 あり） 年2回（前年度実績）  
賞与金額 240,000 円 ~ 240,000 円（前年度実績）

受付年月日 令和6年10月25日

紹介期限日 令和6年12月31日

## 求人票（フルタイム）

求人番号



04011- 3566941

事業所番号



0401- 367-3 (2/2)

事業所名

社会福祉法人 恩賜財団 宮城県済生会

## 4 労働時間

|              |                                                              |
|--------------|--------------------------------------------------------------|
| 就業時間         | (1) 08時 30分 ~ 17時 15分                                        |
|              | (2) 09時 30分 ~ 18時 15分                                        |
|              | (3) ~                                                        |
| 又は ~ の間の 時間  |                                                              |
| 就業時間に関する特記事項 |                                                              |
|              | 早出勤務、遅出勤務のローテーションがあります。                                      |
| 時間外労働時間      | 時間外労働あり 月平均 10時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等             |
| 休憩時間         | 60分 年間休日数 120日                                               |
| 休日等          | 水 日 祝日 その他<br>週休二日制 毎 週<br>年末年始、夏季休暇<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日 |

## 5 その他の労働条件等

|                             |                      |       |              |
|-----------------------------|----------------------|-------|--------------|
| 加入保険                        | 雇用 労災 公災 健康 厚生       | 退職金共済 | 退職金制度        |
|                             | 財形 その他 ( )           | 加入    | あり (勤続 1年以上) |
| 企業年金                        | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |       |              |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし     |                      |       |              |
| 入居可能住宅                      |                      |       |              |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項 |                      |       |              |

## 6 会社の情報

|                  |                                                       |                            |
|------------------|-------------------------------------------------------|----------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 65,000人                                          | 設立年 明治44年                  |
|                  | 就業場所 10人<br>(うち女性 9人)<br>(うちパート 0人)                   | 資本金<br>労働組合 なし             |
| 事業内容             | 児童福祉施設「宮城県済生会みやぎ乳児院」及び小児科診療所の運営                       |                            |
| 会社の特長            | 明治天皇による「施薬救療」の理念を趣意として、各種社会福祉施設及び医療機関を全国に展開している社会福祉法人 |                            |
| 役職／代表者名          | 支部長 本木 隆                                              | 法人番号 3010405001696         |
| 就業規則             | フルタイム あり                                              | パートタイム あり                  |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし |                                                       |                            |
| 育児休業取得実績         | あり                                                    | 介護休業取得実績 なし<br>看護休暇取得実績 なし |
| 外国人雇用実績          |                                                       |                            |

## 求人に関する特記事項

## 7 選考等

|            |                                                                                                          |        |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| 採用人数       | 1人                                                                                                       | 募集増員理由 |
| 選考方法       | 書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                                                                                  |        |
| 結果通知       | 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 7日以内 面接後 7日以内                                                                 |        |
| 通知方法       | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他                                                                                    |        |
| 日時         | 随時                                                                                                       |        |
| 選考場所       | 〒 981-3341<br>宮城県富谷市成田八丁目4-6<br>地下鉄 泉中央駅 から 車15分                                                         |        |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 その他<br>送付方法 郵送<br>郵送の送付場所<br>〒 981-3341<br>宮城県富谷市成田八丁目4-6<br>応募書類の返戻 選考後は返却 |        |
| 選考に関する特記事項 |                                                                                                          |        |
| 担当者        | 宮城県済生会 事務長<br>岩石 隆弘<br>電話番号 022-351-5140 内線 ( )<br>FAX 022-351-5141<br>Eメール                              |        |

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。